Положение

о проведении конкурса по созданию Гимна Югорских добровольцев

(волонтеров) сферы социальной защиты и социального обслуживания

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и условия проведения, критерии оценки и порядок определения победителя конкурса по созданию Гимна Югорских добровольцев (волонтеров) сферы социальной защиты и социального обслуживания (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса выступает Ресурсный центр по развитию добровольчества в сфере социальной защиты и социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания» (далее – Организатор) при поддержке Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, который осуществляет работу по подготовке и проведению всех этапов Конкурса: проводит информационную кампанию, формирует состав жюри, принимает заявки и конкурсные материалы участников, осуществляет контроль за соблюдением порядка и сроков проведения Конкурса.

1.3. Организатор оставляет за собой право продлить сроки приема заявок на Конкурс ввиду отсутствия достаточного количества конкурсных работ.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – создание Гимна Югорских добровольцев (волонтеров) сферы социальной защиты и социального обслуживания (далее – Гимн), символизирующего общественно значимые интересы.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. сформировать интерес граждан к идеям (мотивам) добровольческой (волонтерской) деятельности посредством привлечения их к активной творческой деятельности;

2.2.2. стимулировать раскрытие творческого потенциала населения автономного округа;

2.2.3. признать Гимн в качестве официального символа;

2.2.4. укрепить положительный имидж и корпоративный дух добровольцев (волонтеров) социальной сферы.

3. Участники Конкурса

3.1. В конкурсе могут принимать участие как физические, так и юридические лица, общественные объединения, поэты, музыкальные и другие коллективы, творческие студии, учебные заведения и иные организации и граждане, проживающие на территории автономного округа без возрастных ограничений (далее – участники).

4. Сроки и этапы проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап (заявительный) – с 01 июля по 28 июля 2022 года: прием документов и материалов;

II этап (оценочный) – с 01 августа по 05 августа 2022 года: оценка представленных материалов жюри Конкурса в соответствии с установленными настоящим Положением критериями оценки, составление рейтинга конкурсных работ в соответствии с количеством набранных баллов, определение номинантов на победу;

III этап (итоговый) – 08-10 августа 2022 года: подведение итогов.

5. Порядок и условия проведения Конкурса

5.1. Участники Конкурса в установленные Положением сроки предоставляют заявку (приложение 1 к настоящему Положению), согласие на обработку персональных данных и Конкурсные материалы, соответствующие требованиям, указанным в п. 6 Положения, на электронную почту MuhamedovaNS@admhmao.ru в электронном виде, или

на электронном носителе лично участником по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Лермонтова, 3/1, кабинет 104.

5.2. Материалы, подготовленные с нарушением требований, а также поступившие с нарушением сроков, не подлежат рассмотрению.

5.3. Согласие на обработку персональных данных (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») дает право организатору Конкурса публично представлять результаты Конкурса в средствах массовой информации с указанием персональных данных (Ф.И.О.), фото (при наличии), творческих работ без дополнительного уведомления.

5.4. Конкурсные материалы не редактируются, не рецензируются и не подлежат возрасту.

6. Требования к конкурсным материалам

6.1. Конкурсные материалы могут быть подготовлены индивидуально и коллегиально.

6.2. Проект Гимна представляется в виде текстового и музыкального произведения, включающего в себя текст на русском языке и музыкальное сопровождение, предназначенное для сольного или коллективного исполнения на региональных и муниципальных мероприятиях.

6.3. Формат подачи материалов:

6.3.1. текст в электронном виде (шрифт – Times New Roman, размер – 14 кегль) объемом текста не более 16 строк (4 строфы) с припевом (при его наличии);

6.3.2. записанные произведения с голосом и музыкальным сопровождением (допускается черновой вариант записи, не профессиональная запись) продолжительностью не более 5 минут, сведенная дорожка (в формате (.mp3), в хорошем качестве 320kb/s).

6.4. Конкурсные материалы должны соответствовать следующим критериям:

6.4.1. соответствие текста правилам и традициям русской словесности;

6.4.2. соответствие произведения музыкальным канонам и принципам написания гимна;

6.4.3. соответствие поэтическому произведению (рифма, размер, ритм, благозвучность) и жанровым особенностям (торжественный характер);

6.4.4. степень отражения общественно значимых интересов, а также мыслей и чувств;

6.4.5. художественный уровень произведения.

7. Жюри Конкурса

7.1. Для оценки поступивших на Конкурс материалов формируется жюри, в состав которого входят представители органов исполнительной власти, общественных объединений, деятелей культуры и искусства.

7.2. В состав жюри входят председатель, секретарь и члены жюри.

7.3.1. Председатель жюри:

7.3.1.1. организует работу, определяет место, дату и время проведения заседаний;

7.3.1.2. председательствует на заседаниях;

7.3.1.3. руководит деятельностью жюри;

7.3.1.4. осуществляет общий контроль за реализацию принятых решений.

7.3.2. Секретарь жюри:

7.3.2.1. обеспечивает подготовку материалов к заседаниям;

7.3.2.2. ведет протоколы заседаний и обеспечивает хранение документов.

7.3.3. Члены жюри:

7.3.3.1. осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;

7.3.3.2. принимают участие в работе заседаний;

7.3.3.3. рассматривают и оценивают конкурсные материалы.

7.4. Представленные материалы оцениваются жюри конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов по 5-ти бальной шкале (приложение 2 к настоящему Положению).

7.5. Результаты участников заносятся в таблицу результатов (приложение 3 к настоящему Положению), представляющую собой ранжированный список участников (рейтинг конкурсных работ), расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Победитель определяется на основе суммарного количества баллов, сформированных в таблице результатов.

8.2. Победителем Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов. При равном итоговом количестве баллов победитель определяется простым большинством голосов членов жюри.

8.3. Результаты Конкурса фиксируются в протоколе и пересмотру не подлежит.

8.4. Победитель Конкурса награждается дипломом, участникам

вручаются сертификаты участников Конкурса.

8.5. Награждение победителя: вручение наградного материала в электронном виде осуществляется по факту подведения итогов

(электронный диплом, сертификаты).

8.6. Жюри оставляет за собой право на дополнительное поощрение участников Конкурса.

9. Финансирование Конкурса

9.1. Затраты, связанные с подготовкой и подачей конкурсных материалов для участия в Конкурсе, осуществляются за счет средств исключительно заинтересованными лицами, участниками Конкурса.

10. Защита авторских прав

10.1. Представляя на Конкурс проект Гимна, каждый участник гарантирует, что является действительным автором данного произведения и в случае победы разрешает свободное безвозмездное использование текста и мелодии Гимна в сфере социальной защиты и социального обслуживания автономного округа с условием указания имен авторов музыки и текста.

11. Контактная информация

11.1. Заявки принимаются в ресурсном центре по развитию добровольчества (волонтерства) в сфере социальной защиты и социального обслуживания бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ресурсный центр развития социального обслуживания» по адресу: г. Сургут, ул. Лермонтова, 3/1, кабинет 104 (1 этаж) и по электронной почте: MuhamedovaNS@admhmao.ru с указанием темы «Конкурс».

11.2. Контактный телефон для справок: 8 (3462) 550-558, доб. 161.