

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БУ «Когалымский комплексный  
центр социального обслуживания  
населения» Ю.М. Поклонцева  
« 18 » 2024 год

## ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, их родителей (законных представителей) отделения социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями БУ «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»**

1. Взаимоотношения получателя социальных услуг, его родителей (законных представителей) и сотрудников учреждения строятся на принципах взаимного уважения и доверия.

2. Выяснение получателем социальных услуг, его родителем (законным представителем) вопросов, касающихся социального обслуживания в отделении, с сотрудниками лично и по телефону предполагается только в период нахождения сотрудника на рабочем месте.

3. Вход лиц, сопровождающих несовершеннолетних, в верхней одежде в группы и кабинеты специалистов строго запрещён. Для верхней одежды предусмотрены стойки-вешалки в холле. Для уличной обуви допускается использование одноразовых бахил.

4. Родитель (законный представитель) получателя социальных услуг обязан передавать и забирать своего ребенка лично из учреждения, не делегируя эти обязанности посторонним и лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В исключительном случае забирать несовершеннолетнего из учреждения имеет право доверенное лицо на основании письменного личного заявления родителя (законного представителя) с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность доверенного лица.

5. Получатели социальных услуг, их родители (законные представители) обязаны:

4.1. Обеспечить посещение учреждения несовершеннолетним в опрятном виде (для получателя социальных услуг – чистая одежда ежедневно, коротко стриженные ногти, аккуратная причёска).

4.2. Снимать верхнюю одежду (лицам, сопровождающим несовершеннолетних) и уличную обувь в холле центрального входа.

4.3. Извещать специалистов учреждения до 8.00 текущего дня о причинах отсутствия несовершеннолетнего получателя социальных услуг (по причине болезни и другим причинам).

4.4. Нести материальную ответственность за порчу несовершеннолетним получателем социальных услуг имущества учреждения.

4.5. Соблюдать установленные в учреждении правила и запреты:

нарушение общественного порядка;

использование любых средств, веществ, которые могут привести к пожару или взрыву;

выполнение любых иных действий, влекущих за собой опасные последствия для окружающих и самого получателя социальных услуг, его родителей (законных представителей);

употребление запрещенных средств и предметов: алкогольные напитки, электронные и табачные сигареты, наркосодержащие и другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества, энергетические напитки;

оскорбления, нецензурная брань, сквернословие в адрес других получателей социальных услуг и их родителей (законных представителей), работников учреждения;

посещение учреждения и осуществление звонков сотрудникам учреждения в нетрезвом виде.

6. В случае возникновения конфликтной ситуации с работником учреждения, получателю социальных услуг (его родителю, законному представителю) рекомендуется обратиться к заведующему отделением или заместителю директора учреждения.

7. В случае несоблюдения настоящих правил внутреннего распорядка получателем социальных услуг или его законным представителем, заключённый договор о предоставлении социальных услуг подлежит расторжению в порядке и на условиях, предусмотренных указанным договором.

Подготовил:

Семен О.С., заведующий отделением социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями