

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ  
РАБОТНИКОВ:**

Председатель первичной профсоюзной организации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»



Н.Г. Квашнина  
«24» мая 2023 г.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ  
РАБОТОДАТЕЛЯ:**

И. о. директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»



Т.Г. Тиссен  
«24» мая 2023 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 7**

**о внесении изменений в Коллективный договор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2021-2023 гг.**

Утверждено комиссией по проведению коллективных переговоров «24» мая 2023 г.

Коллективный договор, соглашение зарегистрировано

В управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Когалыма  
(наименование органа по труду)

Регистрационный № 31 мая 2023 г.

Цевинков эк. Тиссен

(Ф.И.О. подписавших, осуществляющих регистрацию)





Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение) в лице и. о. директора Тиссен Татьяны Геннадьевны, действующего на основании приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2022 №32-к, именуемого далее «Работодатель», с одной стороны, и работники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения», именуемые далее «Работники», представленные первичной профсоюзной организацией, именуемой далее «Профсоюз», в лице председателя профсоюза Квашниной Натальи Георгиевны, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

на основании решения трудового коллектива (протокол общего собрания от 24 мая 2023 г. № 1), в соответствии со ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 10.3. Коллективного договора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» на 2021-2023 гг. (далее – Коллективный договор), руководствуясь законами Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 16.06.2021 № 53-оз «О внесении изменений в Закон Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», от 21.12.2022 № 155-оз «О внесении изменения в статью 3 Закона Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в государственных органах и государственных учреждениях Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, территориальном фонде обязательного медицинского страхования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры», приказами Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.10.2022 № 1268-р «Об утверждении структур и штатной численности учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, внесении изменений в некоторые приказы Депсоцразвития Югры, распоряжением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2023 № 36-рп «О перечне наиболее востребованных должностей, профессий (специальностей) в Ханты – Мансийском автономном округе - Югре», разъяснительным письмом Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.04.2023 № 17-Исх-2292, приказом бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» от 17.10.2022 № 759 «Об утверждении штатного расписания учреждения», заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Приложение 2 «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» к Коллективному договору следующие изменения и дополнения:

1.1. Во втором абзаце пункта 3.5 Раздела 3 «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» слова «до 30 лет» заменить словами «до 35 лет».



1.2. Пункт 3.5 Раздела 3 «Порядок и условия осуществления компенсационных выплат» дополнить третьим абзацем следующего содержания:

« Лицам, работающим по наиболее востребованным должностям, профессиям (специальностям), перечень которых утверждается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня работы независимо от трудового стажа».

2. Внести в Приложение 2 к «Правилам внутреннего трудового распорядка бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (Приложения 1 к Коллективному договору) следующие изменения:

2.1. Пункт 1.1 Раздела 1 «Административно-хозяйственная часть» Таблицы 1 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Должность	Рабочие дни недели	Рабочее время	Перерыв для отдыха и питания	Время технических перерывов	Суммарное время технических перерывов, мин.
<b>1</b>	<b>Административно-хозяйственная часть</b>					
1.1	Заместитель директора (2 шт.ед.)	понедельник	08 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup>	25
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25
		вторник-пятница	08 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup>	25
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25

»

2.2. Пункт 3.1 Раздела 3 «Отделение социальной реабилитации и абилитации» Таблицы 1 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Должность	Рабочие дни недели	Рабочее время	Перерыв для отдыха и питания	Время технических перерывов	Суммарное время технических перерывов, мин.
<b>3.</b>	<b>Отделение социальной реабилитации и абилитации</b>					
3.1	Заведующий отделением	понедельник	08 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup>	25
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25
		вторник-пятница	08 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup>	25
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25

2.3. Раздел 4 «Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями» Таблицы 1 дополнить строкой 4.8 следующего содержания:

«

№ п/п	Должность	Рабочие дни недели	Рабочее время	Перерыв для отдыха и питания	Время технических перерывов	Суммарное время технических перерывов, мин.
4.	<b>Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями</b>					
4.8	Заместитель заведующего отделением	понедельник	08 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup>	25
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25
		вторник-пятница	08 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup>	25
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25

»

2.4. Пункт 5.2. Раздела 5 «Отделение информационно-аналитической работы» Таблицы 1 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Должность	Рабочие дни недели	Рабочее время	Перерыв для отдыха и питания	Время технических перерывов	Суммарное время технических перерывов, мин.
5.	<b>Отделение информационно-аналитической работы</b>					
5.2	Методист	понедельник	08 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup>	25
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25
		вторник-пятница	08 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup>	25
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25

»

2.5. Пункты 2.1, 2.2 Раздела 2 «Социально-медицинское отделение» Таблицы 1 изложить в следующей редакции:



«

№ п/п	Должность	Рабочие дни недели	Рабочее время	Перерыв для отдыха и питания	Время технических перерывов	Суммарное время технических перерывов, мин.
<b>2</b>	<b>Социально-медицинское отделение</b>					
2.1	Врач-специалист (1 шт.ед.)	понедельник, среда, пятница	08 <sup>00</sup> -12 <sup>30</sup> 13 <sup>00</sup> -15 <sup>42</sup>	12 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -10 <sup>15</sup>	15
		Вторник, четверг	11 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup> 16 <sup>00</sup> -19 <sup>12</sup>	15 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	13 <sup>30</sup> -13 <sup>45</sup> 17 <sup>00</sup> -17 <sup>15</sup>	15 15
2.2.	Врач-специалист (0,5 шт.ед.)	понедельник, среда, пятница	15 <sup>00</sup> -18 <sup>36</sup>	-	16 <sup>30</sup> -16 <sup>45</sup>	15
		вторник, четверг	08 <sup>00</sup> -11 <sup>36</sup>	-	09 <sup>30</sup> -09 <sup>45</sup>	15

»

2.6. Пункты 4.2 Раздела 4 «Отделение социального сопровождения граждан» Таблицы 3 изложить в следующей редакции:

«

**Перечень структурных подразделений и профессий (должностей) Работников, которым установлена рабочая неделя с предоставлением двух выходных по скользящему графику и применяется суммированный учет рабочего времени**

№ п/п	Должность	Рабочие дни	Время начала и окончания ежедневной работы	Время начала и окончания перерыва для отдыха и питания
<b>4.</b>	<b>Отделение социального сопровождения граждан</b>			
4.2.	Специалист по работе с семьей (10 шт.ед.)	В соответствии с графиком работы	В соответствии с графиком работы	В соответствии с графиком работы

»

3. Внести в Приложение 1 к «Правилам внутреннего трудового распорядка бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (Приложения 1 к Коллективному договору) следующие изменения:

3.1. В Разделе 3 «Отделение социального сопровождения граждан» пункты 3.2., 3.4 исключить.

4. Внести в Приложение 3 к «Правилам внутреннего трудового распорядка бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (Приложения 1 к Коллективному договору) следующие изменения:

4.1. В Разделе «Отделение социального сопровождения граждан» пункт 2 исключить.

4.2. Раздел «Отделение социальной реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями» дополнить пунктом 8:

«Заместитель заведующего отделением».

5. Пункты 1.2, 2.2, 2.3 настоящего дополнительного соглашения распространяют своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

6. Пункт 2.4 настоящего дополнительного соглашения распространяют своё действие на правоотношения, возникшие с 02.05.2023 года.


7. Все остальные положения Коллективного договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

8. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора.

9. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Представитель со стороны работодателя:

И. о. директора

  
\_\_\_\_\_ Т.Г. Тиссен  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Представитель со стороны работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

  
\_\_\_\_\_ Н.Г. Квашнина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

БУ «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»  
Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью

6 (шесть) листов

И.о. директора Т.Г. Тиссен

Председатель первичной профсоюзной организации

Н.Г. Квашнина

