

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
РАБОТНИКОВ:**

Председатель первичной
профсоюзной организации бюджетного
учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Когалымский комплексный центр
социального обслуживания населения»


К.С. Магомедова

«06» марта 2018 г.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
РАБОТОДАТЕЛЯ:**

Врио директора
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Когалымский
комплексный центр социального
обслуживания населения»


С.А. Серебрякова

«06» марта 2018 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к Коллективному договору

**бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»,
заключённого на 2017 – 2020 гг.**

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) в лице временно исполняющего обязанности директора Серебряковой Светланы Анатольевны, действующего на основании Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.01.2018 № 25-рп, именуемого далее «Работодатель», с одной стороны,

и работники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения», именуемые далее «Работники», представленные первичной профсоюзной организацией, именуемой далее «Профсоюз», в лице ее председателя Магомедовой Камили Сераскеровны, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

на основании решения трудового коллектива (протокол общего собрания от «06» марта 2018 № 2), в соответствии с ч. 2 ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации и пункта 11.3. Коллективного договора, заключенного на 2017-2020 гг. (далее – Коллективный договор), заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 (далее – соглашение) о следующем:

1. На основании Распоряжения Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.02.2018 № 13-Р-230 «О переименовании и утверждении изменений в устав учреждения», приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.01.2018 № 62-р «О согласовании изменений в уставы учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры» на титульном листе, по тексту и в приложениях к Коллективному договору слова «Комплексный центр социального обслуживания населения «Жемчужина» заменить словами «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения».

2. Раздел 2 «Трудовой договор. Обеспечение занятости. Переобучение. Условия высвобождения работников» дополнить пунктом 2.6.1. следующего содержания:

«2.6.1. В целях подтверждения соответствия Работника занимаемой им должности Работодатель обязуется один раз в три года проводить аттестацию Работника на соответствие занимаемой должности.

Порядок аттестации на соответствие занимаемой должности и перечень Работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности, определен «Положением об аттестации работников БУ «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (приложение № 1 к настоящему соглашению)».

3. Пункт 7.8. Раздела 7 «Условия работы, охрана и безопасность труда» изложить в новой редакции: «7.8. При поступлении на работу Работник проходит предварительный медицинский осмотр за счет собственных средств с последующей их компенсацией Работодателем. Компенсация данных расходов производится по фактически понесенным расходам на основании заявления Работника и авансового отчета (с приложением документов, подтверждающих оплату).

4. Пункт 8.13. раздела 8 «Социальные льготы и гарантии» изложить в новой редакции: «Работникам учреждения – юбилярам к 50-ти, 55-ти, 60-ти и 65-тилетию производится единовременная выплата в размере 10 000, 00 рублей. Единовременная выплата выплачивается Работнику (юбиляру), проработавшему в учреждениях Депсоцразвития Югры не менее 10 лет на момент осуществления выплаты, на основании приказа директора учреждения за счет обоснованной экономии внебюджетных средств по фонду оплаты труда».

5. Приложение № 1 к Правилам внутреннего трудового распорядка Коллективного договора дополнить согласно приложению № 3 к настоящему соглашению.

6. Приложение № 2 к Правилам внутреннего трудового распорядка Коллективного договора изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему соглашению.

7. Все остальные положения Коллективного договора остаются неизменными.

8. Настоящее соглашение вступает в силу с 07 марта 2018 года.

9. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Представитель со стороны работодателя:

Врио директора

_____ С.А. Серебрякова
« ____ » _____ 2018 г.

Представитель со стороны работников:

Председатель первичной профсоюзной организации _____ К.С. Магомедова

« ____ » _____ 2018 г.

**Перечень профессий (должностей) Работников, которым
установлены дополнительные дни за ненормированный рабочий день**

№ п/п	Наименование должностей (профессий)	Количество календарных дней
1.	Административно-хозяйственная часть	
1.1	Заместитель директора	9
1.2	Главный бухгалтер	9
1.3	Бухгалтер	5
1.4	Экономист	5
1.5	Специалист по кадрам	3
1.6	Юрисконсульт	3
1.7	Специалист по закупкам	3
1.8	Специалист по охране труда	3
1.9	Специалист гражданской обороны	3
1.10	Документовед	3
1.11	Заведующий хозяйством	5
1.12	Водитель (Нива)	3
1.13	Инженер по автоматизированным системам управления производством	
2.	Социально-медицинское отделение	
2.1	Старшая медицинская сестра	3
3.	Организационно-методическое отделение	
3.1	Заведующий отделением	6
3.2	Специалист по социальной работе	3
3.3	Методист	3
4.	Отделение срочного социального обслуживания	
4.1	Заведующий отделением	6
4.2	Юрисконсульт	3
4.3	Специалист по социальной работе	3
4.4	Психолог	3
5.	Консультативное отделение	
5.1	Заведующий отделением	6
5.2	Специалист по социальной работе (по участковому принципу)	4
5.3	Специалист по социальной работе	3
5.4	Психолог	3
6.	Социально-реабилитационное отделение для граждан пожилого возраста и инвалидов	
6.1	Заведующий отделением	6
6.2	Специалист по социальной работе	3
6.3	Психолог	3
6.4	Социальный работник	3
6.5.	Культорганизатор	3

7.	Отделение реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями	
7.1	Заведующий отделением	6
7.2	Специалист по социальной работе	3
7.3	Психолог	3
7.4	Логопед	3
7.5	Инструктор по труду	3
8.	Отделение дневного пребывания несовершеннолетних	
8.1	Заведующий отделением	6
8.2	Специалист по социальной работе	3
9.	Отделение психолого-педагогической помощи семье и детям	
9.1	Заведующий отделением	6
9.2	Специалист по социальной работе	4
9.3	Психолог	4
9.4	Юрисконсульт	3
9.5	Социальный педагог	3

**Перечень профессий (должностей) Работников,
которым устанавливаются технические перерывы в рабочем времени
(начало рабочего времени с 08.30 часов)**

4.	СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ					
4.4.	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	понедельник	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ 14 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -10 ¹⁵ 14 ⁴⁵ -15 ⁰⁰	30
		вторник-пятница	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ 14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -10 ¹⁵ 14 ⁴⁵ -15 ⁰⁰	30
4.5.	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	понедельник	9 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ 13 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	11 ⁰⁰ -11 ¹⁵ 15 ⁴⁵ -16 ⁰⁰	30
		вторник-пятница	9 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ 13 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	11 ⁰⁰ -11 ¹⁵ 15 ⁴⁵ -16 ⁰⁰	30

Коллективный договор, соглашение
зарегистрировано

В Управлении по делам молодежи
(подразделение ОГТМЗ по району)

Администрации городского округа Колосово

регистрационный №

"06" октября 2018 г.

Зеленый В.В.
(Ф.И.О. подписавшего, должность, регистрация)

