

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«КОГАЛЫМСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

ПРИКАЗ

«02» апреля 2018 г.
г. Когалым

№ 229

Об утверждении Положения о порядке
проведения антикоррупционной экспертизы
локальных актов и проектов локальных актов

Во исполнение постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», приказа Депсоцразвития Югры от 10.07.2014 № 490-р «Об организации работы по реализации постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п», с целью выявления в локальных актах и их проектах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, их последующего устранения и недопущение принятия локальных нормативных правовых актов, которые создают предпосылки и (или) повышают вероятность совершения коррупционных действий в процессе реализации данных актов, на основании Распоряжения Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.02.2018 № 13-Р-230 «О переименовании и утверждении изменений в устав учреждения», приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.01.2018 № 62-р «О согласовании изменений в уставы учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов БУ «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» согласно приложению.

2. Заместителям директора, заведующим структурными подразделениями, главному бухгалтеру, заведующему хозяйством направлять ответственному лицу по антикоррупционной деятельности (юрисконсульт административно-хозяйственной части) на проведение антикоррупционной экспертизы локальные нормативные правовые акты учреждения, проекты локальных нормативных правовых актов учреждения для оценки коррупционных рисков в деятельности учреждения.

3. Приказ от 15.06.2015г. № 85/1 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора



С.А. Серебрякова

**Положение
о порядке проведения антикоррупционной экспертизы
локальных актов и проектов локальных актов
БУ «Когалымский комплексный центр социального обслуживания
населения»**

П-04-01-2018

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания» (далее – учреждение), разработан в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра» и устанавливает порядок проведения антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов учреждения.

1.2. Целью антикоррупционной экспертизы является выявление в локальных актах учреждения и их проектах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, их последующего устранения и недопущение принятия локальных актов, которые создают предпосылки и (или) повышают вероятность совершения коррупционных действий в процессе реализации данных актов.

1.3. Задачами антикоррупционной экспертизы являются выявление и описание коррупциогенных факторов в локальных актах и их проектах, внесение предложений и рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действий таких факторов.

1.4. Антикоррупционная экспертиза локальных актов и проектов локальных актов учреждения проводится юрисконсультom административно-хозяйственной части учреждения (далее – юрисконсульт).

1.5. Антикоррупционная экспертиза проводится в отношении следующих локальных актов и их проектов:

приказы по личному составу, основной и финансово-хозяйственной деятельности;
документация по закупочной деятельности (аукционная и конкурсная документация, запрос котировок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, гражданско-правовые договоры);

документация по списанию финансовых и материальных средств, связанных с управлением государственной собственностью;

положения, инструкции, порядки, правила, издаваемые в целях решения задач, стоящих перед учреждением и рассчитанные на неопределённый круг лиц и многократное применение;

Коллективный договор и изменения к нему.

1.6. Антикоррупционная экспертиза не проводится в отношении отмененных или признанных утратившими силу локальных актов учреждения, а также локальных актов, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, если в дальнейшем в эти локальные акты не вносились изменения.

II. Антикоррупционная экспертиза проектов локальных актов

2.1. Проект локального акта, разработанный сотрудниками учреждения, до направления юрисконсульту учреждения на экспертизу, подлежит согласованию с его непосредственным руководителем и руководителями структурных подразделений учреждения (заведующими отделениями, заведующим хозяйством, главным бухгалтером), ответственных за направление деятельности, соответствующих содержанию локального акта.

2.2. Антикоррупционная экспертиза проектов локальных актов проводится в срок до 5 календарных дней с момента поступления на экспертизу.

2.3. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов учреждения, в случае выявления в них коррупциогенных факторов, юрисконсульт готовит заключение, в котором указываются конкретные положения проекта локального акта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, и соответствующие коррупциогенные факторы.

2.4. Проекты локальных актов учреждения, содержащие коррупциогенные факторы, в течение 5 дней с момента их возвращения, подлежат доработке и устранению выявленных коррупциогенных факторов, после чего представляются на повторную антикоррупционную экспертизу.

2.5. В случае, если при проведении антикоррупционной экспертизы в тексте проекта локального акта коррупциогенных факторов не выявлено, а также отсутствуют иные замечания правового характера, юрисконсульт делает соответствующую запись в проекте документа, при этом заключение не составляется.

2.6. В случае несогласия с результатами антикоррупционной экспертизы, свидетельствующими о наличии в проекте локального акта положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, сотрудник учреждения, готовивший этот проект, направляет проект локального акта с приложением заключения по результатам антикоррупционной экспертизы и обосновывающих материалов заместителю директора учреждения для рассмотрения и принятия решения.

2.7. Отсутствие в проектах локальных актов учреждения положений, содержащих коррупциогенные факторы, обеспечивают сотрудники и руководители структурных подразделений учреждения, ответственные за их разработку.

III. Организация проведения антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов

3.1. Антикоррупционная экспертиза действующих локальных актов учреждения проводится на основании:

поручения заместителя директора о проведении антикоррупционной экспертизы; данных мониторинга применения локальных актов учреждения структурными подразделениями и должностными лицами в соответствии со своей компетенцией и свидетельствующих о возможном наличии в актах коррупциогенных факторов.

данных мониторинга применения локальных актов учреждения структурными подразделениями и должностными лицами в соответствии со своей компетенцией и свидетельствующих о возможном наличии в актах коррупционных факторов.

3.2. Антикоррупционная экспертиза действующих локальных актов учреждения проводится в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

3.3. Антикоррупционная экспертиза действующих локальных актов проводится в срок до 5 календарных дней с момента поступления локального акта на экспертизу.

3.4. Антикоррупционная экспертиза действующих локальных актов учреждения проводится в соответствии с настоящим Положением и завершается обязательным составлением заключения антикоррупционной экспертизы, содержащего выводы о наличии или отсутствии в локальном акте коррупционных факторов.

3.5. В случае обнаружения при проведении мониторинга в проверяемом локальном акте учреждения положений, способствующих проявлению коррупции, сотрудник или руководитель учреждения – разработчик локального акта учреждения направляет указанный акт с мотивированным заключением юриста на антикоррупционную экспертизу.

3.6. После завершения антикоррупционной экспертизы ее результаты представляются заместителю директора, либо директору учреждения, которые принимают решение об оставлении указанного акта без изменений или о внесении в него изменений, обеспечивающих устранение выявленных положений, которые способствуют созданию условий для проявления коррупции.

IV. Заключение антикоррупционной экспертизы

4.1. Выявленные по результатам проведения антикоррупционной экспертизы конкретные положения локального акта учреждения, его проекта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, с указанием структурных единиц локального акта, его проекта (разделы, главы, статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) и соответствующих коррупционных факторов отражаются в заключении по форме согласно приложению к Положению, составляемому юристом учреждения.

4.2. Заключение должно содержать предложения о способах устранения выявленных в проекте локального акта коррупционных факторов. В нём могут быть отражены возможные негативные последствия сохранения в акте, в проекте акта выявленных коррупционных факторов.

4.3. Заключение носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению сотрудником учреждения - разработчиком локального акта, проекта локального акта и его непосредственным руководителем.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

(наименование локального акта, его проекта)

В соответствии с Федеральными законами от 17.07.2009 №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением об антикоррупционной политике бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения», Положением о порядке проведения антикоррупционной экспертизы локальных актов и проектов локальных актов бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»,

проведена антикоррупционная экспертиза _____

(наименование локального акта, его проекта)

Вариант 1:

В представленном _____

(наименование локального акта, его проекта)

коррупциогенные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном _____

(наименование локального акта, его проекта)

выявлены коррупциогенные факторы _____

(при этом отражаются все положения локального акта, его проекта, в которых выявлены коррупциогенные факторы, с указанием его структурных единиц (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупциогенных факторов).

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается _____

_____ (указывается способ устранения коррупциогенных факторов: исключения из текста документа, изложение его в другой редакции, внесение иных изменений в текст рассматриваемого документа либо в иной документ или способ устранения коррупциогенных факторов).

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20 _____ г.