

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ  
РАБОТНИКОВ:**

Заместитель председателя  
первичной профсоюзной  
организации бюджетного  
учреждения Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Когалымский комплексный  
центр социального обслуживания  
населения»



Н.Н. Филиппова

2019 г.

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ  
РАБОТОДАТЕЛЯ:**

Директор  
бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Когалымский комплексный  
центр социального  
обслуживания населения»



М.Р. Сорокина

2019 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 6  
о внесении изменений в Коллективный договор  
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»  
на 2017-2020 гг.**

Утверждено комиссией по проведению коллективных переговоров  
«23» августа 2019 г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение) в лице директора Сорокиной Марины Ринатовны, действующего на основании Устава, именуемого далее «работодатель», с одной стороны,

и работники бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения», именуемые далее «Работники», представленные первичной профсоюзной организацией, именуемой далее «Профсоюз», в лице заместителя председателя профсоюза Филипповой Наталии Николаевны, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

на основании решения трудового коллектива (протокол общего собрания от «23» августа 2019 г. № 7), в соответствии с ч.2 ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации и пункта 11.3. Коллективного договора, заключенного на 2017-2020 гг., заключили настоящее дополнительное соглашение № 6 о нижеследующем:

1. Внести в Приложение 3 «Положение об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» к Коллективному договору следующие изменения:

1.1. Таблицу подпункта 2.1.2. пункта 2.1 раздела II изложить в следующей редакции:

«

№п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.

1.	Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		
1.1.	1 квалификационный уровень	специалист по социальной работе	12 360,2
2.	Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		
2.1.		заведующий отделением	13 516,9

».

1.2. Таблицу подпункта 2.1.3. пункта 2.1 раздела II изложить в следующей редакции:

«

№п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников:			
1.	Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
1.1.	3 квалификационный уровень	медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	12 149,7
2.	Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
2.1.	2 квалификационный уровень	врач-специалист	18 775,4

».

1.3. Таблицу подпункта 2.1.4. пункта 2.1 раздела II изложить в следующей редакции:

«

№п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования:			
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических		

работников			
1.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду	12 360,2
1.2.	3 квалификационный уровень	методист	12 662,2
1.3.	4 квалификационный уровень	учитель-логопед (логопед)	12 813,2

».

1.4. Подпункт 2.15. пункта 2.1 раздела II изложить в следующей редакции:

«Должностные оклады работников физической культуры и спорта на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», устанавливается в следующих размерах:

№п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта:			
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по адаптивной физической культуре	12 360,2

».

1.5. Подпункт 2.1.6. пункта 2.1 раздела II изложить в следующей редакции:

«Должностные оклады рабочих на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2012 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», устанавливается в следующих размерах:

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих:			

1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; буфетчик, оператор стиральных машин	10 255,0
1.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	10 305,0

».

1.6. Подпункт 2.1.7. пункта 2.1 раздела II изложить в следующей редакции:

«Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам, устанавливается в следующих размерах:

№п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам:		
1.	ассистент по оказанию технической помощи <1>	10 500,0
2.	специалист по закупкам<2>, специалист по охране труда<3>, специалист по противопожарной профилактике<4>	10 712,0
3.	специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог)<5>, специалист по работе с семьей<6>	12 512,5

Примечание:

<1> приказ Минтруда России от 12 апреля 2017 года № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»;

<2> приказ Минтруда России от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалиста в сфере закупок»;

<3> приказ Минтруда России от 4 августа 2014 года № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»;



- <4> приказ Минтруда России от 28 октября 2014 года № 814н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по противопожарной профилактике»;
- <5> приказ Минтруда России от 18 ноября 2013 года № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»;
- <6> приказ Минтруда России от 18 ноября 2013 года № 683н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с семьей»».

1.7. Подпункт 2.1.8. пункта 2.1 раздела II исключить.

2. Пункт 4.4.2. раздел IV «Порядок осуществления стимулирующих выплат» Положения об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» (приложение 3 к Коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«4.4.2. Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» КЭД устанавливается отдельным категориям работников учреждения для обеспечения достижения значений, указанных в приказе Департамента Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Перечень должностей работников учреждения, в отношении которых реализуются мероприятия по поддержанию достигнутого уровня соотношения заработной платы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и устанавливаются КЭД, утверждается приказом Департамента Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее-Депсоцразвития Югры).

Порядок утверждения предельного размера КЭД работников учреждения, в отношении которых реализуются мероприятия по поддержанию достигнутого уровня соотношения заработной платы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности устанавливаются приказом Депсоцразвития Югры.

Предельный ежемесячный размер КЭД для отдельных категорий работников учреждения устанавливается приказом Депсоцразвития Югры».

3. Внести в Приложение 4 «Перечень и размер выплат стимулирующего характера» к Положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» следующие изменения: слова «ежемесячно до достижения установленных значений, указанных в постановлении Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 февраля 2013 года № 37-п» заменить словами «ежемесячно до достижения установленных значений, указанных в приказе Департамента Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

4. В приложении 6 «Порядок и условия установления иных выплат» к Положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» исключить пункт 1.

5. Приложение 7 «Наименования профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы» к Положению об оплате труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа –

Югры «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» исключить.

6. Приложение 1 «Перечень профессий (должностей) Работников, которым устанавливаются технические перерывы в рабочем времени (начало рабочего времени с 8.30 часов)» к Правилам внутреннего трудового распорядка учреждения (приложение 1 к Коллективному договору) изложить в следующей редакции:

№ п/п	Должность	Время технических перерывов	Суммарное время технических перерывов, мин.
<b>1.</b>	<b>Административно-хозяйственная часть</b>		
1.1.	Директор	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>25</sup>	25
		15 <sup>30</sup> – 15 <sup>55</sup>	25
1.2.	Заместитель директора	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>55</sup>	25
		15 <sup>30</sup> – 15 <sup>55</sup>	25
1.3.	Главный бухгалтер	10 <sup>15</sup> – 10 <sup>40</sup>	25
		15 <sup>15</sup> – 15 <sup>40</sup>	25
1.4.	Бухгалтер	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>55</sup>	25
		15 <sup>30</sup> – 15 <sup>55</sup>	25
1.5.	Экономист	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>25</sup>	25
		15 <sup>00</sup> – 15 <sup>25</sup>	25
1.6.	Специалист по кадрам	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>25</sup>	25
		15 <sup>00</sup> – 15 <sup>25</sup>	25
1.7.	Юрисконсульт	10 <sup>15</sup> – 10 <sup>40</sup>	25
		15 <sup>15</sup> – 15 <sup>40</sup>	25
1.8.	Специалист по закупкам	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>25</sup>	25
		15 <sup>00</sup> – 15 <sup>25</sup>	25
1.9.	Документовед	10 <sup>20</sup> – 10 <sup>50</sup>	25
		15 <sup>55</sup> – 16 <sup>20</sup>	25
1.10.	Специалист по охране труда	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>55</sup>	25
		15 <sup>30</sup> – 15 <sup>55</sup>	25
1.11.	Специалист по противопожарной профилактике	10 <sup>15</sup> – 10 <sup>40</sup>	25
		15 <sup>15</sup> – 15 <sup>40</sup>	25
1.12.	Заведующий хозяйством	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>45</sup>	15
		15 <sup>30</sup> – 15 <sup>45</sup>	15
1.13.	Оператор стиральных машин	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>45</sup>	15
		15 <sup>30</sup> – 15 <sup>45</sup>	15
<b>2.</b>	<b>Отделение информационно-аналитической работы</b>		
2.1.	Заведующий отделением	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>55</sup>	25
		15 <sup>25</sup> – 15 <sup>50</sup>	25
2.2.	Методист (1 шт.ед.)	10 <sup>05</sup> – 10 <sup>30</sup>	25
		15 <sup>05</sup> – 15 <sup>30</sup>	25
	Методист (1 шт.ед.)	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>55</sup>	25
		15 <sup>30</sup> – 15 <sup>55</sup>	25
2.3.	Специалист по социальной работе	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>55</sup>	25
		15 <sup>30</sup> – 15 <sup>55</sup>	25
2.4.	Инженер по		25

	автоматизированным системам управления производством (1 шт. ед.)	$10^{30} - 10^{55}$	
		$15^{25} - 15^{50}$	25
	Инженер по автоматизированным системам управления производством (1 шт. ед.)	$10^{05} - 10^{30}$	25
		$15^{05} - 15^{30}$	25
<b>3.</b>	<b>Отделение социального сопровождения граждан</b>		
4.1.	Заведующий отделением	$10^{25} - 10^{50}$	25
		$15^{25} - 15^{50}$	25
3.2.	Специалист по работе с семьей (8 шт. ед.)	$10^{00} - 10^{25}$	25
		$15^{00} - 15^{25}$	25
	Специалист по работе с семьей (8 шт. ед.)	$10^{30} - 10^{55}$	25
		$15^{30} - 15^{55}$	25
3.3.	Юрисконсульт	$10^{30} - 10^{55}$	25
		$15^{30} - 15^{55}$	25
3.4.	Психолог (1 шт. ед.)	$10^{00} - 10^{25}$	25
		$15^{00} - 15^{25}$	25
	Психолог (1 шт. ед.)	$10^{25} - 10^{50}$	25
		$15^{25} - 15^{50}$	25
<b>4.</b>	<b>Социально-медицинское отделение</b>		
4.1.	Заведующий отделением	$10^{00} - 10^{25}$	25
		$15^{00} - 15^{25}$	25
<b>5.</b>	<b>Отделение социальной реабилитации и абилитации</b>		
5.1.	Заведующий отделением	$10^{00} - 10^{25}$	25
		$15^{00} - 15^{25}$	25
5.2.	Специалист по работе с семьей	$10^{30} - 10^{55}$	25
		$15^{30} - 15^{55}$	25
<b>6.</b>	<b>Отделение психологической помощи гражданам</b>		
6.1.	Заведующий отделением	$10^{10} - 10^{35}$	25
		$15^{35} - 16^{00}$	25
<b>7.</b>	<b>Отделение реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями</b>		
7.1.	Заведующий отделением	$10^{05} - 10^{30}$	25
		$15^{05} - 15^{30}$	25
7.2.	Специалист по работе с семьей (приём граждан, 1 шт. ед.)	$10^{00} - 10^{25}$	25
		$15^{15} - 15^{45}$	25
	Специалист по работе с семьей (приём граждан, 1 шт. ед.)	$10^{30} - 10^{55}$	25
		$15^{30} - 15^{55}$	25

7. Приложение 2 «Перечень профессий (должностей) Работников, которым установлены графики сменности, и иной режим рабочего времени, с указанием технических перерывов в рабочем времени» к Правилам внутреннего трудового распорядка учреждения (приложение 1 к Коллективному договору) изложить в следующей редакции:

№ п/п	Должность	Рабочие дни недели, смены	Рабочее время	Перерыв для отдыха и питания	Время технических перерывов	Суммарное время технических
-------	-----------	---------------------------	---------------	------------------------------	-----------------------------	-----------------------------



					<b>в</b>	<b>перерывов, мин.</b>
<b>1</b>	<b>Административно-хозяйственная часть</b>					
1.1	Буфетчик	понедельник- пятница	08 <sup>00</sup> – 10 <sup>30</sup> 11 <sup>00</sup> – 15 <sup>42</sup>	10 <sup>30</sup> – 11 <sup>00</sup>	09 <sup>30</sup> – 09 <sup>45</sup>	15
<b>2</b>	<b>Отделение информационно-аналитической работы</b>					
2.1	Специалист по социальной работе (1 шт.ед.)	понедельник	09 <sup>00</sup> –13 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup>	13 <sup>30</sup> – 14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>55</sup> 15 <sup>30</sup> – 15 <sup>55</sup>	25 25
	Специалист по социальной работе (1 шт.ед.)	понедельник	09 <sup>00</sup> –13 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup>	13 <sup>30</sup> – 14 <sup>00</sup>	10 <sup>55</sup> – 11 <sup>20</sup> 15 <sup>55</sup> – 16 <sup>20</sup>	25 25
	Специалист по социальной работе (1 шт.ед.)	вторник- пятница	09 <sup>00</sup> –13 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> –17 <sup>00</sup>	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>55</sup> 15 <sup>30</sup> – 15 <sup>55</sup>	25 25
	Специалист по социальной работе (1 шт.ед.)	вторник- пятница	09 <sup>00</sup> –13 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> –17 <sup>00</sup>	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	10 <sup>55</sup> – 11 <sup>20</sup> 15 <sup>55</sup> – 16 <sup>20</sup>	25 25
<b>3</b>	<b>Социально-медицинское отделение</b>					
3.1	Врач-специалист	понедельник, вторник, четверг, пятница	08 <sup>00</sup> –12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> –16 <sup>30</sup>	12 <sup>30</sup> –14 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup>	15
		среда	08 <sup>30</sup> –12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> –14 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup> 15 <sup>30</sup> – 15 <sup>45</sup>	15 15
3.2	Медицинская сестра	понедельник	08 <sup>00</sup> –13 <sup>00</sup> 14 <sup>30</sup> –18 <sup>00</sup>	13 <sup>00</sup> –14 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup> 16 <sup>00</sup> – 16 <sup>15</sup>	15 15
		вторник- пятница	09 <sup>00</sup> –13 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> –16 <sup>20</sup>	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup>	15
3.3	Медицинская сестра по физиотерапии (ул. Прибалтийская, д.17а)	понедельник, среда, четверг, пятница	08 <sup>00</sup> –12 <sup>00</sup> 13 <sup>30</sup> –16 <sup>20</sup>	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>30</sup>	09 <sup>45</sup> – 10 <sup>00</sup>	15
		вторник	08 <sup>00</sup> –12 <sup>00</sup> 13 <sup>30</sup> –18 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>30</sup>	09 <sup>45</sup> – 10 <sup>00</sup> 15 <sup>15</sup> – 15 <sup>30</sup>	15 15
3.4	Медицинская сестра по физиотерапии (ул. Мира, д. 26)	понедельник	07 <sup>30</sup> –12 <sup>00</sup> 13 <sup>00</sup> –16 <sup>30</sup>	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup>	15
		вторник- пятница	07 <sup>30</sup> –12 <sup>00</sup> 13 <sup>00</sup> –15 <sup>30</sup>	12 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup>	15
3.5	Медицинская сестра по массажу (ул. Прибалтийская, д.17а)	понедельник, вторник, среда, пятница	08 <sup>00</sup> –11 <sup>30</sup> 13 <sup>00</sup> –16 <sup>20</sup>	11 <sup>30</sup> – 13 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup>	15
		четверг	08 <sup>00</sup> –11 <sup>30</sup> 13 <sup>00</sup> –18 <sup>00</sup>	11 <sup>30</sup> – 13 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup> 15 <sup>30</sup> – 15 <sup>45</sup>	15 15
3.6	Медицинская сестра по массажу (ул. Мира, д. 26)	понедельник -пятница	09 <sup>00</sup> –12 <sup>30</sup> 14 <sup>30</sup> –18 <sup>20</sup>	12 <sup>30</sup> – 14 <sup>30</sup>	10 <sup>35</sup> – 10 <sup>50</sup>	15
					16 <sup>05</sup> – 16 <sup>20</sup>	15



<b>4. Отделение социальной реабилитации и абилитации</b>						
4.1	Специалист по комплексной реабилитации	понедельник, среда, пятница	08 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>45</sup> 16 <sup>05</sup> -16 <sup>20</sup>	15 15
	Специалист по комплексной реабилитации	вторник, четверг	09 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> -18 <sup>20</sup>	12 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>45</sup> 16 <sup>05</sup> -16 <sup>20</sup>	15 15
4.2	Инструктор по адаптивной физической культуре	понедельник, среда, пятница	08 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	12 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>15</sup> -10 <sup>30</sup> 15 <sup>45</sup> -16 <sup>00</sup>	15 15
	Инструктор по адаптивной физической культуре	вторник, четверг	09 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> -18 <sup>20</sup>	12 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>15</sup> -10 <sup>30</sup> 15 <sup>45</sup> -16 <sup>00</sup>	15 15
4.3	Ассистент по оказанию технической помощи	понедельник - пятница	08 <sup>00</sup> -11 <sup>00</sup> 12 <sup>00</sup> -16 <sup>12</sup>	11 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -10 <sup>15</sup> 15 <sup>15</sup> -15 <sup>30</sup>	15 15
<b>5. Отделение психологической помощи гражданам</b>						
5.1.	Психолог	понедельник - суббота	09 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup> 13 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	12 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	10 <sup>35</sup> -11 <sup>00</sup> 15 <sup>00</sup> -15 <sup>25</sup>	25
						25
5.2.	Специалист по социальной работе	понедельник - суббота	09 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup> 13 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	12 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> -10 <sup>55</sup> 15 <sup>30</sup> -15 <sup>55</sup>	25
						25
5.3.	Специалист по социальной работе с семьей	понедельник - суббота	09 <sup>00</sup> -12 <sup>30</sup> 14 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	12 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup>	11 <sup>00</sup> -11 <sup>25</sup> 15 <sup>25</sup> -16 <sup>00</sup>	25
						25
<b>6. Отделение реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями</b>						
6.1	Инструктор по адаптивной физкультуре	понедельник - пятница	08 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> -17 <sup>12</sup>	12 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> -10 <sup>15</sup>	15
					15 <sup>30</sup> -15 <sup>45</sup>	15
6.2	Психолог	понедельник - пятница (1 смена)	07 <sup>30</sup> -15 <sup>12</sup>	12 <sup>00</sup> -12 <sup>30</sup>	8 <sup>45</sup> -9 <sup>00</sup>	15
		понедельник - пятница (2 смена)	11 <sup>18</sup> -19 <sup>00</sup>	16 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	14 <sup>30</sup> -14 <sup>45</sup>	15
6.3	Логопед	понедельник - пятница (1 смена)	07 <sup>30</sup> -15 <sup>12</sup>	11 <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -9 <sup>15</sup>	15
		понедельник - пятница (2 смена)	11 <sup>18</sup> -19 <sup>00</sup>	15 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	14 <sup>45</sup> -15 <sup>00</sup>	15
6.4	Специалист по комплексной реабилитации группа «Капелька»	понедельник - пятница (1 смена)	07 <sup>00</sup> -14 <sup>12</sup>	11 <sup>00</sup> -11 <sup>30</sup>	9 <sup>30</sup> -9 <sup>45</sup>	15
		понедельник - пятница	11 <sup>18</sup> -19 <sup>00</sup>	16 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup>	13 <sup>30</sup> -13 <sup>45</sup>	15

		(2 смена)				
6.4.1	Специалист по комплексной реабилитации (группы «Непоседы», «Жемчужинка», «Семицветик», «Радуга»)	понедельник, среда, пятница	07 <sup>00</sup> – 14 <sup>12</sup>	11 <sup>00</sup> – 11 <sup>30</sup>	9 <sup>45</sup> – 10 <sup>00</sup>	15
		вторник, четверг	11 <sup>18</sup> – 19 <sup>00</sup>	16 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup>	13 <sup>30</sup> – 13 <sup>45</sup>	15
6.5	Ассистент по оказанию технической помощи группа «Лучик»	понедельник – пятница (1 смена)	07 <sup>00</sup> – 14 <sup>42</sup>	12 <sup>30</sup> – 13 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup>	15
		понедельник – пятница (2 смена)	08 <sup>00</sup> – 16 <sup>42</sup>	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	10 <sup>30</sup> – 10 <sup>45</sup>	15
		понедельник – пятница (3 смена)	9 <sup>30</sup> – 18 <sup>12</sup>	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	17 <sup>00</sup> – 17 <sup>15</sup>	15
6.5.1	Ассистент (группа «Капелька», «Радуга», «Непоседы», «Жемчужинка», «Семицветик»)	понедельник – пятница (1 смена)	07 <sup>30</sup> – 15 <sup>12</sup>	12 <sup>30</sup> – 13 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>15</sup>	15
		понедельник – пятница (2 смена)	10 <sup>00</sup> – 18 <sup>42</sup>	13 <sup>00</sup> – 14 <sup>30</sup>	16 <sup>30</sup> – 16 <sup>45</sup>	15
6.5.2	Ассистент (группа краткосрочного пребывания)	понедельник – пятница	08 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> – 17 <sup>12</sup>	12 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup> – 09 <sup>15</sup>	15
					15 <sup>45</sup> – 16 <sup>00</sup>	15
6.6	Инструктор по труду	понедельник – пятница	08 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup> 14 <sup>00</sup> – 17 <sup>12</sup>	12 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup> – 09 <sup>15</sup>	15
					15 <sup>45</sup> – 16 <sup>00</sup>	15
6.7	Специалист по работе с семьёй (на группе, 3 шт.ед.)	понедельник, среда, пятница	11 <sup>18</sup> – 19 <sup>00</sup>	16 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup>	13 <sup>30</sup> – 13 <sup>45</sup>	15
		вторник, четверг	07 <sup>00</sup> – 14 <sup>12</sup>	11 <sup>00</sup> – 11 <sup>30</sup>	9 <sup>45</sup> – 10 <sup>00</sup>	15

8. Приложение 2 к Коллективному договору изложить в новой редакции:

«Приложение 2  
к коллективному договору бюджетного  
учреждения Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры «Когалымский комплексный центр  
социального обслуживания населения»

**Перечень профессий (должностей) работников**

**БУ «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»  
с ненормированным рабочим днем и продолжительность ежегодного  
дополнительного оплачиваемого отпуска  
за ненормированный рабочий день**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование должности (профессии)</b>	<b>Количество календарных дней</b>
<b>Административно – хозяйственная часть</b>		
1.	Заместитель директора	9
2.	Главный бухгалтер	9
3.	Бухгалтер	5
4.	Экономист	5
5.	Специалист по кадрам	4
6.	Юрисконсульт	4
7.	Специалист по закупкам	5
8.	Специалист по охране труда	3
10.	Документовед	3
11.	Заведующий хозяйством	6
<b>Социально-медицинское отделение</b>		
1.	Заведующий отделением	6
2.	Врач-специалист	3
<b>Отделение информационно-аналитической работы</b>		
1.	Заведующий отделением	6
2.	Специалист по социальной работе	3
3.	Методист	3
4.	Инженер по автоматизированным система управления производством	3
<b>Отделение социального сопровождения граждан</b>		
1.	Заведующий отделением	6
2.	Специалист по работе с семьей	4
3.	Психолог	3
4.	Юрисконсульт	3
<b>Отделение социальной реабилитации и абилитации</b>		



1.	Заведующий отделением	6
2.	Специалист по работе с семьей	3
3.	Специалист по комплексной реабилитации	3
4.	Инструктор по адаптивной физической культуре	3
<b>Отделение реабилитации и абилитации детей с ограниченными возможностями</b>		
1.	Заведующий отделением	6
2.	Специалист по работе с семьей	3
3.	Психолог	3
4.	Логопед	3
5.	Инструктор по труду	3
<b>Отделение психологической помощи гражданам</b>		
1.	Заведующий отделением	6
2.	Специалист по социальной работе	4
3.	Специалист по работе с семьей	4
4.	Психолог	4

9. Пункт 5.5. абзац 1 раздел 5 «Оплата и нормирование труда. Компенсационные выплаты» Коллективного договора изложить в новой редакции:

«5.5. Выплата заработной платы Работникам осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет работника, открытый в одном из филиалов банка Западно-Сибирский ПАО Банка «ФК ОТКРЫТИЕ», ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8647 ПАО СБЕРБАНК, два раза в месяц: 25 числа – выплата заработной платы за первую половину текущего месяца, 10 числа следующего месяца – выплата оставшейся части заработной платы за предыдущий месяц. Заработная плата работникам, приступившим к работе до 10 числа месяца, выплачивается 10 и 25 числа текущего месяца за фактически отработанное время, окончательный расчет производится 10 числа следующего месяца. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы».

10. Пункт 2.8 Коллективного договора изложить в новой редакции:

«2.8. При высвобождении (увольнении) Работников в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата издаются приказы с указанием причин и сроков увольнения, с учетом решения Комиссии по определению преимущественного права на оставление на работе при сокращении численности или штата работников».

11. Пункт 4.6 Коллективного договора изложить в новой редакции:

«4.6. Работникам, работающим в режиме ненормированного рабочего дня,

предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в зависимости от занимаемой должности и продолжительность которого не может быть менее трех календарных дней. Перечень должностей, условия и порядок предоставления такого отпуска устанавливаются согласно Приложению 2 «Перечень профессий (должностей) работников БУ «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения» с ненормированным рабочим днем и продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день» к настоящему Коллективному договору».

12. В пункте 6.1. Коллективного договора исключить слова «доплата водителям за классность».

13. Пункт 6.2. Коллективного договора исключить.

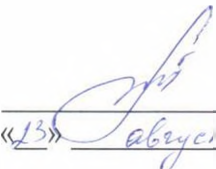
14. Пункт 8.21 Коллективного договора исключить.

15. Все остальные положения Коллективного договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

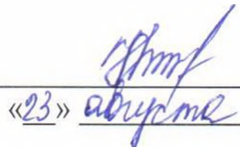
16. Настоящее дополнительное соглашение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.08.2019 и является неотъемлемой частью Коллективного договора.

17. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Представитель со стороны работодателя:  
Директор

  
«23» августа 2019 г. М.Р. Сорокина

Представитель со стороны работников:  
Заместитель председателя первичной  
профсоюзной организации

  
«23» августа 2019 г. Н.Н. Филиппова

Коллективный договор, соглашение  
зарегистрировано

В Иркутской области  
(наименование органа по труду)

Иркутской области  
регистрационный № \_\_\_\_\_

2019 г.



БУ «Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения»

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
13 (тринадцать) листов

Директор \_\_\_\_\_ М.Р. Сорокина

Заместитель председателя первичной профсоюзной  
организации \_\_\_\_\_

[Signature] Н.Н. Филиппова

